

# (مالی و حسابداری)

ردیف	عنوان	ردیف	عنوان
۱	اصول حسابداری	۲۱	مهندسی مالی
۲	حسابداری بازرگانی	۲۲	نحوه تهیه و ارائه صورت های مالی
۳	حسابداری صنعتی	۲۳	بورس اوراق بهادار و ارزیابی سهام
۴	حسابداری دولتی	۲۴	تجزیه و تحلیل صورتهای مالی
۵	حسابداری شرکتها	۲۵	حسابرسی مدیریت
۶	بودجه ریزی عملیاتی	۲۶	حسابداری داخلی
۷	حسابداری مالی	۲۷	حسابداری با کامپیوتر
۸	حسابداری مالیاتی	۲۸	مدیریت سبد سهام
۹	قانون مالیات بر ارزش افزوده	۲۹	تصمیم گیری و برنامه ریزی مالی
۱۰	نکات کلیدی و کاربردی در تهیه و تنظیم اظهارنامه	۳۰	برنامه ریزی و کنترل بودجه ای
۱۱	حسابداری قراردادهای پیمانکاری	۳۱	آشنایی با گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی
۱۲	استاندارد سازی حسابداری	۳۲	آشنایی با قوانین مالیاتی
۱۳	حسابداری مدیریت	۳۳	مدیریت سرمایه گذاری در بورس
۱۴	حسابداری سنجش مسئولیت	۳۴	مدیریت و سیستم های کاهش هزینه
۱۵	بودجه بندی دولتی	۳۵	ارزیابی اقتصادی پروژه های سرمایه ای
۱۶	اصول مقدماتی بودجه	۳۶	ارزیابی عملکرد مالی و اقتصادی شرکتها
۱۷	بودجه سرمایه ای	۳۷	نقش عامل ریسک در تصمیم گیری مالی
۱۸	بودجه بندی صنعتی	۳۸	بورس اوراق بهادار و کارکردهای آن
۱۹	امور مالی ، بانکی و ارزی در بازرگانی بین المللی	۳۹	قانون مالیات بر ارزش افزوده و حسابداری بر مبنای آن
۲۰	گزارشات مالی مدیریت	۴۰	حسابداری تجدید ارزیابی داراییهای ثابت

## (مالی و حسابداری)

ردیف	عنوان	ردیف	عنوان
۴۱	سیستم قیمت تمام شده استاندارد	۵۹	مدیریت منابع و مصارف
۴۲	مدیریت مالی	۶۰	آشنایی با ابزارها و نهادهای بازار یابی ، پولی و مالی
۴۳	مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی	۶۱	مهندسی مالی
۴۴	اصول حسابداری و مدیریت ویژه مدیران غیر مالی	۶۲	اصول و کاربرد حسابرسی برای مدیران
۴۵	حسابداری تلفیقی و تهیه و تنظیم صورت های مالی تلفیقی	۶۳	ارزیابی سهام و مدیریت سرمایه
۴۶	مدیریت هزینه (C.M)	۶۴	آشنایی با ترفندهای EXCEL در حسابداری
۴۷	مدیریت ریسک مالی	۶۵	هزینه های کیفیت ( COQ )
۴۸	حسابداری انبار و انبارگردانی	۶۶	حسابداری اموال ، ماشین آلات و تجهیزات
۴۹	مدیریت نقدینگی در شرکتها	۶۷	صورت جریان وجوه نقد
۵۰	هزینه یابی بر مبنای فعالیت ABC	۶۸	کاربرد EXCEL در تهیه و ارائه صورت های مالی اساسی نمونه
۵۱	تامین مالی از منابع بین المللی	۶۹	کاربرد EXCEL در انبار
۵۲	تامین مالی از منابع داخلی	۷۰	بودجه بندی سرمایه ای ( اداره سرمایه گذاری های بلند مدت )
۵۳	مدیریت تامین مالی پروژه ها	۷۱	فنون حسابرسی در محیط های کامپیوتری
۵۴	حسابداری حقوق و دستمزد	۷۲	حسابداری حقوق و دستمزد
۵۵	کاربرد EXCEL در حسابداری حقوق و دستمزد	۷۳	آشنایی با قانون محاسبات عمومی
۵۶	حسابرسی عملیاتی و نمونه گیری در حسابداری	۷۴	اصول و نگارش طرح توجیحی
۵۷	استانداردهای حسابرسی	۷۵	حسابداری دولتی اعتبارات تملک و دارایی های سرمایه ای
۵۸	قوانین مالی شرکتهای دولتی	۷۶	ضمانت نامه های بانکی و مقررات مربوطه
۷۷	حسابداری دولتی اعتبارات هزینه	۹۷	حسابرسی دولتی

# (مالی و حسابداری)

ردیف	عنوان	ردیف	عنوان
۷۸	جمع داری اموال	۹۸	مدیریت عملیات حسابداری انبار
۷۹	آشنایی با قوانین دیوان محاسبات کشور و اصلاحات آن	۹۹	آئین نامه اجرایی عملیات بانکی
۸۰	بودجه بندی جامع	۱۰۰	حسابداری انبار و کالاهای بین راهی
۸۱	مدیریت امور سهام و روش های قیمت گذاری سهام	۱۰۱	نکات مورد توجه در حسابرسی تامین اجتماعی از بنگاههای اقتصادی
۸۲	پذیره نویسی و انتشار اوراق بهادار	۱۰۲	بودجه بندی بر مبنای فعالیت <i>ABB</i>
۸۳	اداره وجوه عملیاتی (جاری)	۱۰۳	قوانین و مقررات مربوط به تملک دارایی های سرمایه ای
۸۴	اخلاق حرفه ای حسابداران و حسابرسان	۱۰۴	مهندسی مالی
۸۵	مدلسازی مالی در <i>MATLAB</i>	۱۰۵	نحوه تهیه و ارائه صورت های مالی
۸۶	روش های تامین سرمایه در دوران رکود اقتصادی	۱۰۶	بورس اوراق بهادار و ارزیابی سهام
۸۷	تهیه صورت های مالی به زبان انگلیسی	۱۰۷	تجزیه و تحلیل صورتهای مالی
۸۸	حسابرسی تقلب ( داخلی )	۱۰۸	حسابرسی مدیریت
۸۹	آشنایی با روش های تامین مالی از نهادهای ملی و صندوق منطقه ای و فرامنطقه ای	۱۰۹	حسابداری داخلی
۹۰	تکنیک های ارزیابی ریسک مالی	۱۱۰	حسابداری با کامپیوتر
۹۱	تهیه و تنظیم صورت های میان دوره ای	۱۱۱	مدیریت سبد سهام
۹۲	تحلیل نقطه سر به سر ( بودجه بندی سرمایه ای)	۱۱۲	تصمیم گیری و برنامه ریزی مالی
۹۳	بودجه بندی ویژه سرپرستان	۱۱۳	برنامه ریزی و کنترل بودجه ای
۹۴	مدیریت و سامان دهی وصول مطالبات معوقه	۱۱۴	آشنایی با گزارش حسابرس مستقل و بازرس قانونی
۹۵	آشنایی با مدلسازی مالی با استفاده از <i>EXCEL</i>	۱۱۵	آشنایی با قوانین مالیاتی
۹۶	مروری بر استانداردهای حسابداری و آخرین تغییرات آن	۱۱۶	مدیریت سرمایه گذاری در بورس
۱۱۷	اصول حسابداری	۱۳۷	مدیریت و سیستم های کاهش هزینه

## (مالی و حسابداری)

ردیف	عنوان	ردیف	عنوان
۱۱۸	حسابداری بازرگانی	۱۳۸	ارزیابی اقتصادی پروژه های سرمایه ای
۱۱۹	حسابداری صنعتی	۱۳۹	ارزیابی عملکرد مالی و اقتصادی شرکتها
۱۲۰	حسابداری دولتی	۱۴۰	نقش عامل ریسک در تصمیم گیری مالی
۱۲۱	حسابداری شرکتها	۱۴۱	بورس اوراق بهادار و کارکردهای آن
۱۲۲	بودجه ریزی عملیاتی	۱۴۲	قانون مالیات بر ارزش افزوده و حسابداری بر مبنای آن
۱۲۳	حسابداری مالی	۱۴۳	حسابداری تجدید ارزیابی داراییهای ثابت
۱۲۴	حسابداری مالیاتی	۱۴۴	مدیریت منابع و مصارف
۱۲۵	قانون مالیات بر ارزش افزوده	۱۴۵	آشنایی با ابزارها و نهادهای بازار یابی ، پولی و مالی
۱۲۶	نکات کلیدی و کاربردی در تهیه و تنظیم اظهارنامه	۱۴۶	مهندسی مالی
۱۲۷	حسابداری قراردادهای پیمانکاری	۱۴۷	اصول و کاربرد حسابرسی برای مدیران
۱۲۸	استاندارد سازی حسابداری	۱۴۸	ارزیابی سهام و مدیریت سرمایه
۱۲۹	حسابداری مدیریت	۱۴۹	آشنایی با ترفندهای EXCEL در حسابداری
۱۳۰	حسابداری سنجش مسئولیت	۱۵۰	هزینه های کیفیت ( COQ )
۱۳۱	بودجه بندی دولتی	۱۵۱	حسابداری اموال ، ماشین آلات و تجهیزات
۱۳۲	اصول مقدماتی بودجه	۱۵۲	صورت جریان وجوه نقد
۱۳۳	بودجه سرمایه ای	۱۵۳	گزارشات مالی مدیریت
۱۳۴	بودجه بندی صنعتی	۱۵۴	مدیریت هزینه (C.M)
۱۳۵	امور مالی ، بانکی و ارزی در بازرگانی بین المللی	۱۵۵	مدیریت ریسک مالی
۱۳۶	حسابداری تلفیقی و تهیه و تنظیم صورت های مالی تلفیقی	۱۵۶	حسابداری انبار و انبارگردانی
۱۵۷	سیستم قیمت تمام شده استاندارد		
۱۵۸	مدیریت مالی		

## ﴿مالي و حسابداری﴾

عنوان	ردیف	عنوان	ردیف
		مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی	۱۵۹
		اصول حسابداری و مدیریت ویژه مدیران غیر مالی	۱۶۰
		مدیریت نقدینگی در شرکتها	۱۶۱